

Verslag van de MR-vergadering



Datum: 21 november 2022 19:30

Aanwezig MR: Jannes, Kirsten, Annika, Marjon, Steven, Hendrik, Alexandra & Yvonne

Aanwezig directie: Marleen

Afwezig MR: -

	Agenda	Status
1	Opening en vaststelling agenda	BI
2	Punten directie <ul style="list-style-type: none">– Nieuws mbt personeel <i>Personeel (te kort) is VCOG breed een probleem. Aan de Nassau rond gekregen voor lopend schooljaar doormiddel van extra uren voor huidig personeel en personeel dat bv terugkomt van zwangerschapsverlof.</i>– Wij-Leren groepsbezoeken en MT-scholing 11 en 12 oktober <i>Samen met Wij-leren hebben verschillende leerkrachten groepsbezoeken bij elkaar gedaan. Deze bezoeken zijn gefocust op specifieke leervragen en ontwikkelpunten.</i>– In het verlengde daarvan: rekengesprekken Jannes <i>De rekenwerkgroep komt in klassen kijken om te kijken hoe de implementatie van de nieuwe rekenmethode Pluspunt.</i>– Sessie Christelijke identiteit met Erik Renkema: 26 oktober <i>Erik Renkema is ingehuurd door de VCOG. In het kader van het strategisch beleidsplan is gekozen om hem in te zetten om te helpen in de zoektocht naar onze Christelijke identiteit en waar de gezamenlijke identiteit ligt. Er was veel openheid vanuit het team. Een enquête nu uitzetten schept verwachtingen naar ouders, maar op dit moment kunnen we niks concreets doen met de input. Wanneer we het uitstellen, kan het gebruikt worden als input voor het schoolplan.</i>	

	<ul style="list-style-type: none"> – Gesprek bestuursbureau VCOG en MT Nassau: 3 november – Scholenbezoek: 16 november <i>In het kader van het jaarplan hebben alle leerkrachten een school bezocht met hierbij in hun achterhoofd een eigen leervraag. Er zijn 9 verschillende scholen bezocht. Tijdens de teamvergadering worden deze ervaringen met elkaar gedeeld.</i> – Tussenevaluatie Jaarplan: 30 november – Gestart met voorbereiding Schoolplan 2023-2027 – Huisvesting <i>Marleen wacht nog steeds op reactie. Houdt de MR op de hoogte.</i> – Corona draaiboek VCOG (zie mail van Marleen 06-10-2022) <i>De Nassau versie is in het verlengde daarvan gedeeld met ouders.</i> 	
3	<p>Begroting OR en (hoogte en bestemming) ouderbijdrage</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zie ook mail van Hendrik 10-10-2022 <p><i>De or is bezig met aanpassingen in de begroting en zij gaan weer in gesprek met Marleen. De aangepaste begroting wordt met ons gedeeld.</i></p>	
4	<p>Schoolbegroting</p> <p><i>De begroting is niet af. Leerlingaantallen blijven stabiel, we krimpen niet. Er is minder geld beschikbaar voor passend onderwijs.</i></p> <p><i>Groot punt van zorg is de NPO-bekostiging. Hier mag een deel van uitgesmeerd worden. Op dit moment hebben we 6fte op tijdelijke contracten. Hiervan staat een stukje op NPO.</i></p> <p><i>De vraag is: Wat betekent dit als het NPO-geld ophoudt.</i></p> <p><i>De begroting kan pas gemaakt worden wanneer de VCOG hier duidelijkheid over geeft.</i></p>	
5	<p>Vaststellen notulen en stavaza actiepunten</p> <p><i>Vastgesteld</i></p>	

6	Wij-Leren <i>Besproken met Marleen.</i>	I
7	GMR <i>Klaas ziet dat er dingen verandert moeten worden, maar dat kan niet allemaal nu. De GMR heeft vertrouwen in Klaas. Hij is open en duidelijk over het functioneren van personeel. De kaderbrief is nog niet vastgesteld. De GMR heeft hier nog geen advies over kunnen geven.</i>	I
8	DOM overleg <i>Veel nieuwe leden binnen de OR. Gezamenlijke bijeenkomst is besproken. Dit willen ze laten plaatsvinden na de voorjaarsvakantie.</i>	I
9	Jaarverslag MR <i>Het jaarverslag van schooljaar 2021-2022 is vastgesteld.</i>	I
10	Enguete identiteit - Zie ook mail van Alexandra 15-11-2022 <i>Besproken met Marleen.</i>	
11	Huishoudelijk reglement <i>Moet nog aangepast worden op de Nassauschool.</i>	
12	Rondvraag/ w.v.t.t.k. <i>De PMR zet na de vergadering een stukje in de interne memo met hierin een linkje naar de notulen. De notulen worden dan in de bouwvergadering toegelicht.</i> <i>Algemeen berichtje naar de ouders over de MR.</i>	I
13	Afsluiting <i>Volgende vergadering is 16 januari</i>	

I= informatief **BA**= besluitvorming advies **BI**=besluitvorming instemming

Actielijst		Gedaan
Yvonne	Agnes en Selina uitnodigen om te komen vertellen over hun visie / werk mbt hoogbegaafdheid bij de VCOG Wacht op een seintje van Marleen voor wanneer dit kan.	
Marleen	Doet een voorstel om met Ben (VCOG) en Hendrik samen naar de financiën te kijken.	
Hendrik	Gaat samen met Marleen in gesprek met de VCOG over de begroting.	
Yvonne Alexandra	De enquête over de christelijke identiteit agenderen. Enquête aanmaken + uitzetten.	Tzt
Jannes	Zorgt voor toegang in teams omgeving voor ouderdelegatie	
Jannes	Maakt een oplegger.	
Kirsten	Checkt de status van het anti-pest protocol	
Jannes	Huishoudelijke reglement	
Yvonne	Bespreekt de overeenkomst met de OR en Marleen.	
Yvonne	Zoekt contact met Klaas over de volgende vergadering.	
Jannes & Marjon	Passen het huishoudelijk reglement aan.	
Annika	Maakt een stukje voor in de nieuwsbrief met algemene informatie over de MR. Berichtje met kerstwens.	

Besluitenlijst	
	We staan (standaard) begin van het schooljaar stil bij wat we belangrijk vinden als MR, wat we in dat schooljaar willen bereiken en op welke wijze we willen samenwerken.
	Marjon is de vaste notulist.

Roulatieschema voor lekkers
<i>Onderaan de lijst zetten wie net geweest is.</i>
• Hendrik
• Jannes
• Steven
• Annika
• Kirsten
• Alexandra

Rooster van aan-/ aftreden			
Lid	Aantreden	Aftreden en herbenoembaar	Aftreden en <i>niet</i> herbenoembaar
Alexandra	Maart 2019	Maart 2022	Maart 2025
Yvonne	Maart 2019	Maart 2022	Maart 2025
Jannes	September 2019	September 2022	September 2025
Hendrik	November 2021	November 2024	(November 2027)
Marjon	September 2021	September 2024	(September 2027)
Steven	Juni 2022	Juni 2025	(Juni 2028)
Kirsten	September 2022	September 2025	(September 2028)
Annika	September 2022	September 2025	(September 2028)